

Hakemus on toimitettava Jyväskylän normaalikoulun rehtorille vähintään kolme viikkoa ennen tilaisuutta.

Tilan varaaja:		
Asiaa hoitava henkilö:	Puhelin:	Sähköposti:
Lähiosoite:	Postinro:	Postitoimipaikka:
Laskutusosoite:	Postinro:	Postitoimipaikka:

Tilaisuuden nimi ja laatu:				
Varattava päivä	Harjoittelu tai järjestely alkaa - päättyy	Tilaisuus alkaa - päättyy	Käyttöön haluttava(t) tila(t)	Väliaika
				<input type="checkbox"/> on  <input type="checkbox"/> ei

Järjestetäänkö tilaisuus yhteistyössä yliopiston kanssa

ei kyllä, yhdyshenkilö laitoksella: \_\_\_\_\_

Sisäinen lasku	Tili	TA	VA	Pvm	Laitoksen johtajan hyväksyntä
Ulkoisen lasku					

Tarvittavat laitteet ja käyttöhenkilökunta:

Lisätietoja:

Normaalikoulun vahtimestarit toimivat ainoastaan tilojen valvojina ja perustekniikan opastajina. Ovi- ja järjestysmiehet hankkii tilaisuuden järjestäjä. Mikäli tiloille aiheutuu vahinkoa tilaisuudessa, järjestäjä on yliopistolle/Normaalikoululle korvausvelvollinen kaikista vahingon aiheuttamista kustannuksista. Yliopisto ja Normaalikoulu ovat oikeutettuja siirtämään tilaisuuden muihin tiloihin kiinteistön korjaus-, huolto-, hoito-, ym. toiminnoista johtuen. Kahvilapalveluja tarvittaessa on otettava yhteys Semma Oy:hyn, puh. 0400 248 145 / muonatupa@semma.fi.

/ 20 \_\_\_\_\_

Päiväys Allekirjoitus

Normaalikoulu täyttää

**PÄÄTÖS TILOJEN LUOVUTTAMISESTA:**  
Hakemuksen mukainen tilan käytön ostalta ja seuraavin laskutusperustein:  
vuokra: \_\_\_\_\_ henkilökuntakulut: \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_

Johtava rehtori Antero Hietamäki

**JAKELU**

1. Tilaisuuden järjestäjä	4. Siistijät
2. Johtavan rehtorin assistentti	5. Ravintola Muonatupa
3. Vahtimestarit	6. Johtava rehtori

Postiosoite: PL 35 (N) 40014 Jyväskylän yliopisto

Tiedustelut: Johtava rehtori: 050 511 2853 antero.hietamaki@jyu.fi / Vahtimestari: 040 716 8815 sauli.tuominen@norssi.jyu.fi